

**REGOLAMENTO RELATIVO ALL'ESPLETAMENTO DELLE
PRESTAZIONI ACCESSORIE**

* * *

PREMESSA

1. Anche se non espressamente richiamate costituiscono parte integrante del presente regolamento tutte le condizioni riportate negli atti di gara e nell'offerta aggiudicataria, alle quali quindi si deve anche fare espresso riferimento per una completa individuazione dell'oggetto delle prestazioni accessorie.
2. Anche se non espressamente richiamate costituiscono parte integrante del presente regolamento tutte le condizioni riportate al nuovo testo di Statuto allegato agli atti di gara. In particolare si richiama il contenuto di cui all'art. del Nuovo Statuto ove si prevede il potere da parte della Società di riscattare le quote di capitale nel caso in cui ricorra anche una soltanto delle seguenti ipotesi:
 - a) grave inadempimento agli obblighi o comunque significativa e rilevante interruzione degli obblighi di esecuzione delle prestazioni accessorie, da accertarsi, in caso di contestazione, secondo il procedimento arbitrale previsto dall'art. del Nuovo Statuto;
 - b) perdita, da parte del socio privato, dei requisiti vincolanti richiesti in sede di gara, legati alle capacità tecnico-imprenditoriali;
 - c) cessazione, per scadenza del termine o per qualsiasi altro motivo, dell'affidamento a Scrivia Ambiente s.r.l. del servizio correlato alle prestazioni accessorie.
3. Le modifiche al presente Regolamento dovranno essere apportate per iscritto ed approvate dal Consiglio di Amministrazione della Società.

ART. 1 – DEFINIZIONI

- a) **Società**: è Scrivia Ambiente s.r.l.;
- b) **Socio**: è il socio privato con l'obbligo di eseguire le prestazioni accessorie;

In ipotesi di aggiudicazione avvenuta in favore di un Raggruppamento ed intestazioni della quota ad una società veicolo resta confermato che le prescrizioni del presente regolamento comportano la responsabilità solidale delle imprese che compongono la società intestataria delle quote e che, in particolare con riferimento agli aspetti relativi all'esecuzione delle prestazioni accessorie, va ritenuta la responsabilità anche del soggetto esecutore delle medesime.

- c) Consigliere alle prestazioni accessorie (abbreviato anche con la sigla CPA): è il consigliere/tecnico indicato dalla Società al quale è affidato il controllo della corretta esecuzione delle prestazioni accessorie;
- d) Responsabile tecnico del Socio: il tecnico debitamente nominato dal Socio che rappresenta lo stesso nello svolgimento dei servizi oggetto di prestazione accessoria;
- e) Prestazioni accessorie: consistono nelle attività e nelle fasi lavorative svolte dal socio per lo svolgimento del servizio di igiene urbana affidato dalle amministrazioni comunali a Scrivia Ambiente s.r.l.; nonchè nelle prestazioni svolte a domanda dei singoli comuni.
- f) Ordine di Esecuzione di Prestazioni Accessorie (abbreviato anche con sigla OEPA): costituisce il documento vincolante per la Società e per il Socio redatto e sottoscritto dal Consiglio di Amministrazione della Società, contenente la descrizione delle attività, delle fasi lavorative e dei servizi da eseguire e da prestare in esito ai risultati della gara e in attuazione dell'obbligo di eseguire le Prestazioni Accessorie. Ogni OEPA dovrà altresì essere sottoscritto in proprio dal Socio in segno di accettazione.

ART. 2 - OGGETTO

Il Socio si obbliga a fronte del corrispettivo per le prestazioni accessorie determinato in esito alla gara ad effettuare il servizio affidato a Scrivia Ambiente s.r.l. - come meglio precisato nella OEPA relativa a ciascun comune - con personale, mezzi e

attrezzature proprie, nonché con quelli dati in comodato alla Società, nei seguenti Comuni:

- Busalla;
- Casella;
- Crocefieschi;
- Isola del Cantone;
- Montoggio;
- Ronco Scrivia;
- Savignone;
- Valbrenna.
- Vobbia

I servizi oggetto delle prestazioni accessorie di cui al corrispettivo come sopra determinato sono:

- a) raccolta e trasporto rifiuti ingombranti;
- b) raccolta e trasporto vetro;
- c) raccolta e trasporto plastica e lattine;
- d) raccolta e trasporto carta e cartone;
- e) raccolta e trasporto verde, legno;
- f) raccolta e trasporto rifiuti organici;
- g) raccolta e trasporto pile e farmaci;
- h) raccolta e trasporto frazione indifferenziata residua;
- i) servizi pubblici speciali (mercati, fiere, sagre, eventi)
- l) gestione centri di raccolta comunali;
- m) lavaggio e disinfezione cassonetti;
- n) attività informativa e di comunicazione agli utenti.

Il Socio è obbligato inoltre ad effettuare i sottoelencati servizi a domanda dei singoli comuni secondo i prezzi unitari di cui all'offerta presentata:

- o) raccolta e trasporto rifiuti cimiteriali;
- p) pulizia strade;
- q) sgombro neve;
- r) spurgo pozzetti e pulizia caditoie;
- s) servizi straordinari a richiesta.

ART. 3 – OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI E NORME

I servizi oggetto delle Prestazioni Accessorie sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici essenziali e costituiscono attività di pubblico interesse.

In caso di sciopero si applicano le disposizioni della Legge 146/90 e successive modificazioni e integrazioni che detta norme per l'esercizio di tale diritto nei servizi in oggetto.

Dovrà essere data tempestiva comunicazione alla Società di eventuali interruzioni del servizio con possibilità, da parte della Società stessa, di sostituirsi al Socio per l'esecuzione d'ufficio dei servizi, con rivalsa di spese sullo stesso Socio e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e dall'eventuale risarcimento dei danni.

Per l'esecuzione dei servizi in sostituzione la Società potrà avvalersi di qualsiasi impresa autorizzata oppure provvedervi direttamente, ferma restando la responsabilità del Socio verso la Società per le attività svolte dalle imprese ed il rispetto di quanto oggetto degli atti di gara, dell'offerta e del presente regolamento.

Il Socio avrà l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti ed al personale impiegato nei servizi, sia le disposizioni del presente capitolato che tutte le norme regolanti la materia.

Dovranno altresì essere rispettate tutte le norme legislative nazionali e regionali, le disposizioni regolamentari provinciali e comunali e le ordinanze di enti competenti che nel corso dell'esecuzione delle Prestazioni Accessorie modificano o adeguino i servizi in oggetto, nonché tutte le disposizioni normative e regolamentari in vigore sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, sia per quanto riguarda il trattamento assistenziale, per la sicurezza sul lavoro, per la prevenzione infortuni e per l'igiene del lavoro.

Al personale dovrà essere applicato il CCNL dichiarato in sede di gara.

ART. 4 – AUTOMEZZI ED ATTREZZATURE PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI ACCESSORIE

Il Socio dovrà disporre di tutti i mezzi, delle attrezzature, del personale e dei materiali in numero e quantità sufficienti a garantire un corretto e razionale svolgimento delle Prestazioni Accessorie.

Il Socio potrà utilizzare per lo svolgimento del servizio le attrezzature e le isole ecologiche (vedi elenco contenuto nella lettera di invito) messe a disposizione della Società in comodato dalle amministrazioni comunali.

Tutti i mezzi e le attrezzature utilizzate per lo svolgimento delle Prestazioni Accessorie dovranno portare chiaramente le seguenti indicazioni:

- Logo e marchio della Società;
- La dicitura “Servizi di igiene Urbana”;
- Nominativo del Socio;
- Numero telefonico per le segnalazioni dei cittadini a Scrivia Ambiente s.r.l. ;

Tutti i mezzi dovranno essere in perfetto stato di manutenzione ed efficienza, rispettare tutte le norme igieniche e di sicurezza dei lavoratori, si dovranno altresì utilizzare mezzi idonei alle caratteristiche delle strade da percorrere nel normale giro di raccolta in funzione delle strade e delle zone da servire.

Al fine di evitare dispersione di materiale durante lo svolgimento del servizio i mezzi dovranno essere dotati di idonea chiusura del vano tramoggia di compattazione.

Il Socio potrà organizzare la raccolta nelle zone dove sono collocati i cassonetti con mezzi satelliti.

La Società può diffidare il Socio per incuria dei mezzi e dei materiali, riservandosi l'applicazione delle penali previste dal presente capitolato.

ART. 5 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Il Socio dovrà rispettare le seguenti modalità operative di gestione delle Prestazioni Accessorie, da eseguire senza alcuna interruzione

salvo casi di forza maggiore; il verificarsi di tale evenienza deve essere comunicata per iscritto entro le ore 12,00 del giorno stesso al CPA. Nel caso di mancato servizio senza la prevista comunicazione si applicheranno le penali di cui al successivo art. 9. Il Socio si rende inoltre disponibile, su richiesta della Società, a porre correzioni e modifiche alle modalità di esecuzione delle Prestazioni Accessorie (nel tipo qualità e quantità) secondo le esigenze dalla stessa indicate, per richiesta delle Amministrazioni comunali o per nuove evenienze, compreso la modifica e/o l'ampliamento delle zone e dei sistemi di raccolta e trasporto non compresi nel presente capitolato, ma rientranti fra quelli normati dalle leggi attualmente in vigore, sia nazionali che regionali, nonché per vincolanti disposizioni provinciali e comunali e delle Autorità d'Ambito competenti.

Il Socio dovrà assegnare stabilmente alle prestazioni accessorie personale adeguatamente formato.

5.1) RACCOLTA E TRASPORTI RSU

La raccolta dei rifiuti solidi urbani (RSU), mediante lo svuotamento dei cassonetti, e/o prelievo sacchi, dovrà avvenire con i percorsi e le frequenze stabiliti dalle OEPA.

I percorsi, le frequenze e le giornate di svuotamento non potranno pertanto subire variazioni senza che queste siano state preventivamente concordate ed autorizzate dal CPA.

Il Socio dovrà garantire la raccolta del materiale eventualmente posizionato all'esterno dei contenitori, oltre al materiale fuoriuscito durante le operazioni di svuotamento.

I contenitori dovranno essere riposti, dopo lo svuotamento, nell'esatta posizione stabilita dalla Società; spostamenti, anche minimi, dovranno essere autorizzati dal CPA.

Il servizio eventualmente non effettuato nelle festività infrasettimanali – più precisamente i giorni 1 Gennaio, 25 Aprile, 1 Maggio, 2 Giugno, 15 Agosto, 25 Dicembre – dovrà essere anticipato/recuperato nelle precedenti/successive 24 ore.

Nelle giornate del 6 Gennaio, Lunedì di Pasqua, 1° Novembre, 8 Dicembre, 26 Dicembre, i servizi di raccolta con frequenza giornaliera dovranno essere svolti con le modalità ordinarie.

La pianificazione del servizio nelle suddette giornate festive potrà essere modificato dalla Società.

Tutte le eventuali maggiori prestazioni, rispetto al calendario dei servizi, verranno impartite dalla Società con ordine scritto e il Socio dovrà prenderne buona visione ed informare il personale delle variazioni avvenute, affinché possa uniformarsi agli ordini di servizio.

I rifiuti raccolti dovranno essere conferiti presso gli impianti di discarica di Busalla, Loc. Birra, "Discarica della Birra".

Il conferimento dei rifiuti presso la discarica di Busalla dovrà avvenire dalle ore 8.00 alle ore 11.30 dal lunedì al sabato .

Per il flusso delle raccolte differenziate (carta, plastica, vetro, ingombranti) i cui materiali sono valorizzati nell'ambito delle prestazioni accessorie a riduzione dei costi la destinazione di conferimento e lavorazione è stabilita dal socio privato.

Per i Comuni nei quali viene attuata nella "fase iniziale" la raccolta dell'organico e della frazione verde continua l'attuale destinazione (eventuali variazioni verranno stabilite in accordo con Scrivia Ambiente e i Comuni nei quali viene attuata la raccolta)

La destinazione dell'organico nella "fase successiva" del servizio verrà stabilita da Scrivia Ambiente s.r.l. tenendo conto degli impianti presenti nell'ATO

5.2) LAVAGGIO PER CASSONETTI

I cassonetti per la raccolta dei RSU in uso dovranno essere lavati nella "fase iniziale" come da capitolati (ed eventuali proposte migliorative"), nella "fase successiva" come da offerta

I cassonetti dovranno essere lavati e sanificati con specifici automezzi sia internamente che esternamente utilizzando specifici prodotti la cui idoneità sarà verificata dal CPA.

La qualità/quantità del lavaggio sarà concordata con il CPA e comunque: la pressione dell'acqua in uscita dovrà essere non inferiore a 150 bar e il tempo di lavaggio effettivo per singolo cassonetto dovrà essere non inferiore a :

- per il lavaggio di Marzo e Aprile 30 secondi.
- per i rimanenti lavaggi 15 sec.

Per un corretto lavaggio dei cassonetti è obbligatorio l'uso di disinfettante/deodorizzante a totale onere del Socio.

L'intervallo di tempo tra i singoli lavaggi dovrà rigorosamente rispettare la cadenza mensile, come da programma sopra riportato.

Il Socio dovrà far pervenire al CPA il calendario delle giornate di lavaggio, per singolo Comune, entro il mese di marzo per l'approvazione.

Le acque utilizzate per il lavaggio dei cassonetti e gli eventuali materiali di deposito dovranno essere conferiti in idoneo luogo autorizzato con oneri a totale carico del Socio.

ART. 6 - ONERI A CARICO DEL SOCIO

Il Socio si impegna a :

- stipulare apposita assicurazione con primarie Compagnie, con oneri a proprio carico, per responsabilità civile verso terzi, ivi compresa l'Amministrazione comunale in cui si eseguono i servizi, per un massimale per evento di almeno Euro 1.500.000,00
- fornire l'elenco dei mezzi ed il numero di personale impiegato per il servizio;
- comunicare per iscritto anticipatamente i programmi dei servizi con l'indicazione degli orari e dei giorni di frequenza degli stessi.
- fornire l'assistenza al CPA per le comunicazioni e le denunce annuali previste per legge;

- comunicare mensilmente ai fini statistici, le quantità e qualità dei rifiuti raccolti, divisi per singolo Comune;
- comunicare mensilmente le prestazioni accessorie eseguite a domanda dei singoli Comuni;
- predisporre una relazione in merito alle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori e della collettività, in relazione ai rischi specifici propri dell'attività oggetto delle Prestazioni Accessorie valutati dal Socio ed ai rischi indicati nella "Scheda Analisi dei rischi" fornita dalla Società, ai sensi del D. Lgs. 626/94.

Il Socio dovrà essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e applicare ai propri dipendenti il contratto collettivo nazionale di lavoro per le imprese esercenti servizi di igiene urbana e rispettare i minimi salariali previsti da detto contratto: Il Socio si obbliga altresì a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e sino alla sostituzione dei medesimi. I suddetti obblighi vincolano il Socio anche nel caso in cui questo non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse. In caso di inottemperanza all'obbligo di cui sopra che venga accertata dalla Società o ad essa segnalato dall'Ispettorato del Lavoro, la Società stessa procederà ad una detrazione fino al 10% sul compenso corrispettivo, destinando le somme così accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico del Socio, il quale ne è il solo responsabile, con esclusione di ogni diritto di rivalsa e di ogni indennizzo nei confronti della Società. In caso di inottemperanza agli obblighi di cui sopra che venga accertata dalla Società o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sul compenso corrispettivo, destinando le somme così accantonate a garanzia degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento al Socio delle somme accantonate per i motivi sopra indicati, non sarà effettuato fino a quando non si sia accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni dei pagamenti di cui sopra, il Socio non può opporre eccezioni alla Società, né può pretendere il risarcimento dei danni.

Il Socio dovrà comunicare per iscritto i nominativi delle persone impiegate nelle attività, mantenendo costantemente aggiornato l'elenco. Il personale dovrà essere munito di un distintivo di riconoscimento e dovrà essere reperibile telefonicamente in qualsiasi momento durante lo svolgimento del servizio.

ART. 7 - RESPONSABILITA' DEL SOCIO

Il Socio effettuerà il servizio oggetto delle Prestazioni Accessorie, a mezzo di personale ed organizzazione propria.

Il Socio deve osservare tutti gli obblighi derivanti da leggi e regolamenti vigenti, in materia di lavoro e assicurazioni sociali; tutti i relativi oneri sono a suo carico.

Il Socio è responsabile per gli infortuni o danni, a persone o a cose, arrecati alla Società o a terzi per il fatto proprio o dei suoi dipendenti o collaboratori nell'esecuzione delle Prestazioni Accessorie.

Eventuali danni arrecati dal Socio ad impianti e/o strutture di proprietà della Società, saranno addebitati al Socio medesimo.

Il Socio è responsabile del buon andamento delle Prestazioni Accessorie e degli oneri che dovessero gravare sulla Società in conseguenza dell'inosservanza di obblighi del Socio o del personale da esso dipendente.

Il Socio, infatti, solleva da ogni responsabilità civile o penale la Società da ogni danno diretto ed indiretto a persone e cose che potessero comunque e a chiunque derivare in relazione ai servizi oggetto delle Prestazioni Accessorie, sollevando con questo la Società ed i propri tecnici da ogni qualsivoglia azione in via giudiziaria ed extragiudiziaria da chiunque instaurata.

Il Socio risponde per ogni difetto dei mezzi ed attrezzature impiegate nell'esecuzione delle Prestazioni Accessorie, nonché dei conseguenti eventuali danni a persone o cose, per l'intera durata delle Prestazioni, sollevando la Società ed i suoi obbligati da ogni qualsivoglia responsabilità al riguardo.

Il Socio, oltre all'osservanza di tutte le disposizioni specificate nel presente capitolato, avrà l'obbligo di far osservare tutte le disposizioni derivanti da leggi, decreti e regolamenti, nazionali e regionali, in vigore ed emanati durante il periodo di durata dell'OEPA, comprese le disposizioni regolamentari e le ordinanze comunali e provinciali, con particolare riferimento ai regolamenti comunali d'igiene, polizia urbana e smaltimento dei rifiuti.

Il Socio dovrà comunicare, entro 5 giorni dalla firma del verbale di consegna, il recapito ed il numero telefonico a cui possono venire indirizzate eventuali note o comunicazioni di pronto intervento nonché il nominativo del Responsabile Tecnico del Socio.

Il Socio, se richiesto dal CPA, dovrà presentarsi entro 24 ore dalla comunicazione a mezzo di un suo incaricato, per ricevere eventuali provvedimenti e comunicazioni inerenti il servizio.

Per tutta la durata dell'OEPA il Socio dovrà presentare con frequenza annuale tutta la documentazione prevista dalla legislazione antimafia vigente ed intervenuta, dovrà inoltre comunicare ogni variazione societaria che dovesse intervenire.

Il Socio dichiara di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente in materia di trasporto rifiuti ed iscrizione all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la Gestione dei Rifiuti.

ART. 8 – SUB-ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI ACCESSORIE

E' vietato al Socio di cedere direttamente o indirettamente l'esecuzione delle Prestazioni Accessorie in tutto o in parte, senza la preventiva autorizzazione scritta della Società.

Le cessioni effettuate in violazione del disposto di cui al comma precedente, costituiscono grave inadempimento ai sensi dell'art. _____ dello Statuto della Società.

Il rilascio o meno dell'autorizzazione competerà esclusivamente alla Società con la più ampia facoltà in merito, senza che nulla possa essere eccepito o preteso da parte del Socio.

Anche in seguito all'eventuale autorizzazione alla sub-esecuzione la Società manterrà esclusivamente rapporti con il Socio, ivi compresi i pagamenti del compenso corrispettivo. L'autorizzazione non apporterà alcuna modifica agli obblighi del Socio che rimarrà l'unico responsabile, nei confronti della Società e dei terzi, dei servizi oggetto di sub esecuzione, in conformità alle condizioni e agli obblighi riconducibili agli atti di gara, all'offerta e prescritti dal presente regolamento.

ART. 9 – CONTROLLI E PENALITA'

La vigilanza sui servizi competerà al Consiglio di Amministrazione della Società o ad altro organo da esso delegato, nonché al CPA per tutto il periodo della durata dell'affidamento del servizio a Scrivia Ambiente s.r.l. .

La Società potrà conseguentemente disporre in qualsiasi momento ed a sua discrezione e giudizio l'ispezione su automezzi, attrezzature e quant'altro fa parte dell'organizzazione dei servizi al fine di accertare l'osservanza di tutte le disposizioni stabilite dal presente capitolato, nonché di tutte le disposizioni di leggi e regolamenti vigenti in materia.

Nel caso di riscontrare irregolarità, fatta salva e impregiudicata ogni azione diretta o provvedimento che possa competere alla Società, saranno poste a totale carico del Socio tutte le spese sostenute dalla Società per ispezioni, controlli e perizie necessarie.

L'azione di controllo e vigilanza da parte della Società non implicherà per quest'ultima alcuna responsabilità per quanto attiene al funzionamento ed alla gestione dei servizi oggetto delle Prestazioni Accessorie: ogni qualsivoglia responsabilità rimarrà sempre ed esclusivamente a carico del Socio.

Inoltre la Società ha il potere di effettuare direttamente, o affidare a terzi, verifiche ispettive sull'intera organizzazione del Socio e su quella di terzi ai quali abbia affidato le Prestazioni Accessorie; le suddette verifiche valgono anche quali controllo dell'adempimento delle Prestazioni Accessorie, oltre che degli impegni contenuti negli atti di gara e nell'offerta.

L'aggiudicatario, senza esclusione di eventuali responsabilità penali, è soggetto all'applicazione di penalità in caso di ritardi nell'esecuzione delle Prestazioni Accessorie o di esecuzione non conforme alle modalità indicate nel presente capitolato.

Per ogni infrazione la misura della penalità sarà da un minimo di Euro 250 ad un massimo di Euro 2.000. La gravità dell'infrazione e la conseguente penale verrà valutata discrezionalmente dal Consiglio di Amministrazione della Società.

L'importo massimo della penale per ritardi nell'esecuzione delle Prestazioni Accessorie non può superare il 20% del corrispettivo del Socio, ferma restando la facoltà della Società di dimostrare, in luogo della penale, l'eventuale maggior danno subito.

La penalità e le maggiori spese daranno luogo ad una detrazione dal compenso corrispettivo, senza alcuna formalità all'infuori della preventiva comunicazione della determinazione del Consiglio di Amministrazione.

ART. 10 – PAGAMENTI

Il compenso per le Prestazioni Accessorie verrà corrisposto al Socio con cadenza trimestrale in rate di pari importo, previa presentazione di regolare fattura, che verrà redatta secondo le disposizioni degli Uffici amministrativi della Società e conterrà

l'indicazione, oltre della quota del corrispettivo imputabile al trimestre, anche dei servizi svolti a domanda dei singoli comuni. Il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico bancario a 90 (novanta) giorni fine mese data fattura, indicandosi sulla stessa la Banca di appoggio ed il codice IBAN. Alle fatture dovranno essere allegati i documenti contenenti la richiesta dei servizi aggiuntivi a domanda.

Si precisa che gli importi in fattura debbono essere alla seconda cifra decimale, con arrotondamento al centesimo più prossimo.