

COMUNE DI SAVIGNONE

Provincia di Genova



**PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI
PASTI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**

PERIODO GENNAIO 2009- 30 GIUGNO 2011

DISCIPLINARE DI GARA

Approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio Scuole n.65/09

Art. 1 – Oggetto dell'appalto e atti di gara

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di fornitura di pasti presso Scuola dell'Infanzia di San Bartolomeo, Scuola Primaria di Isorelle, Refettorio per la Scuola Primaria di Savignone
Costituiscono atti di gara:

Il bando di gara

Il presente disciplinare

Il capitolato speciale d'appalto e i suoi allegati.

Art. 2 Categoria di servizio e norme di riferimento

Ai sensi del D. Lgs 163/2006, di seguito "Codice", il servizio in appalto compreso tra i servizi elencati nella tabella allegato IIB del suddetto Codice rientra tra quelli esclusi dall'applicazione delle norme del Codice anzidetto, salvo gli artt. N. 65,68 e 225 (v. art. 20 del D.Lgs. citato).

L'appalto è quindi disciplinato dalle disposizioni contenute nella determinazione a contrarre , nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto e risulterà applicabile , oltre agli artt. sopra richiamati del D.Lgs. 163/2006, esclusivamente la normativa espressamente richiamata negli atti di gara.

Art. 3 Durata del servizio e indicazione del prezzo e ammontare presunto dell'appalto

L'affidamento ha la seguente durata: dal 07.01.2010 al 30.06.2011, per i giorni di effettiva frequenza scolastica.

L'importo contrattuale sarà determinato dal prezzo di ogni singolo pasto al netto del ribasso d'asta e dell' IVA., per il numero dei pasti effettivamente forniti.

Il prezzo a base di gara è pari a € 4,80 (quattrovirgolaottanta) IVA esclusa per singolo pasto somministrato.

La spesa presunta complessiva per il suddetto periodo ammonta a **€ 161.179,20= I.V.A. esclusa .**
Detto importo scaturisce dalla seguente ipotesi di fornitura massima dei pasti:

SCUOLA	GIORNI	PASTI SETTIMANALI ALUNNI	PASTI SETTIMANALI PERSONALE
INFANZIA S. BARTOLOMEO	DA LUNEDI' A VENERDI'	300	45
PRIMARIA SAVIGNONE	MARTEDI' E GIOVEDI'	70	8
PRIMARIA ISORELLE	LUNEDI' E MERCOLEDI'	102	8
	TOTALE	472	61

❑ PERIODO GENNAIO2009- GIUGNO 2010 (25 SETTIMANE)	
N. PASTI 13.325 PER UN IMPORTO DI	€ 63.960,00
❑ ANNO SCOLASTICO 2010-2011 (38 SETTIMANE)	
N. PASTI 20.254 PER UN IMPORTO DI	€ 97.219,20
AMMONTARE PRESUNTO DELL'APPALTO	€ 161.179,20

Le spese per la sicurezza, imputabili ad interferenze ai sensi del D.Lgs n.81 del 9/04/08 sono pari ad € 0 e non sono soggetti a ribasso.

E' stato redatto DUVRI ai sensi del d.lgs n. 81/08, quale documento dinamico e parte integrante e sostanziale del capitolato.

Il servizio non è subappaltabile

Art. 4 – Modalità della gara e requisiti di partecipazione

L'A.C. ammetterà alla gara, che sarà espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del “Codice” con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del “Codice”, e con le modalità previste dal presente disciplinare di gara.

4.1 Requisiti generali

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del Codice e dei requisiti di capacità economica e tecnica prescritti dal presente atto.

Ai sensi del comma 5 del suddetto articolo 34 non possono partecipare alla gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Sono altresì esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali la Civica Amministrazione accerta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di elementi univoci.

4.1.1. Raggruppamenti temporanei di operatori economici.

E' ammessa la presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) ed e) (consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile) del D.lgs. 163/2006, anche se non ancora costituiti, con le modalità di cui all'art. 37 del medesimo D.Lgs.

In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Civica Amministrazione, nonché nei confronti dell'eventuale subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) ed e), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

4.2 Requisiti di capacità economica e tecnica.

- Sono richiesti servizi di ristorazione negli anni 2006,2007 e 2008 per un importo complessivo pari o superiore a quello posto a base di gara, ovvero € 161.179,20=, IVA esclusa; almeno 1/3 della somma totale minima richiesta nel suddetto periodo dovrà essere per servizi di somministrazione di pasti veicolati.
- Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di prestatori di servizi il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica, derivante dai principali servizi effettuati negli ultimi tre anni è richiesto per la capogruppo nella misura del 60%, mentre il restante 40% dalla o dalle mandanti ognuna delle quali deve possederne almeno il 10%.

- referenze bancarie di almeno un Istituto.

Per l'ammissione alla gara in luogo dei relativi certificati potranno essere prodotte dichiarazioni sostitutive di notorietà ai sensi del DPR n. 445/00, contenute nella domanda di partecipazione alla gara (punto 4.3.2 – punti 1), sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta partecipante alla gara.

L'assenza o l'inadeguatezza di tali requisiti determineranno l'esclusione della gara.

4.3 Presentazione dell'offerta

4.3.1 Modalità di presentazione del plico

Il plico contenente la documentazione e le offerte dovrà pervenire, **entro le ore 11.30 del 28/11/2009, a pena di esclusione**, a totale cura e spese del concorrente, all'Ufficio Protocollo del Comune di Savignone – Via Garibaldi 2 16010 Savignone GE (dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 11.30).

Farà comunque fede il timbro dell'Ufficio protocollo e l'orario di arrivo apposto dal medesimo ufficio. Il recapito del plico entro l'ora fissata, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile anche se per cause di forza maggiore, l'offerta non sarà presa in considerazione.

Il plico deve essere chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso –la dicitura “Offerta gara refezione scolastica”.

4.3.2 Contenuto del plico

All'interno del plico il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, 2 distinte buste chiuse con le modalità sopra indicate, portanti esternamente rispettivamente la dicitura:

- **Busta 1** **Documenti**
- **Busta 2** **Offerta**

Le dichiarazioni, l'offerta ed ogni altro documento devono essere in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

4.3.2 Busta 1 - -Documenti

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione:

1) Istanza di partecipazione alla gara, (*redatta in carta semplice, in lingua italiana*) dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiscono la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittori; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

In detta istanza il legale rappresentante, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità e nelle forme di legge, quanto segue, successivamente verificabile:

- che l'impresa è regolarmente iscritta ad una Camera di Commercio, Industria, Artigianato

e Agricoltura per idonea attività con le seguenti indicazioni: oggetto e data di inizio attività, numero di iscrizione – natura giuridica, denominazione, sede legale, codice fiscale/partita IVA – generalità e qualifica di tutti i legali rappresentanti;

- che non sussiste, con altre ditte concorrenti alla presente gara, alcuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

- che alla data della dichiarazione non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d) e), f), g), h), i), del D.Lvo. n. 163/2006 per ciascuno dei soggetti indicati nel medesimo articolo ai commi b) e c);

- che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999 oppure che l'impresa non è assoggettata a tali norme;

- le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione ovvero di non aver beneficiato della non menzione; (art. 38, c.2) relativamente ai soggetti di cui all'art. 38, c. 1, lett. b) e c);

- che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

- che non sussiste alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 10 della Legge 575/65 (disposizione antimafia);

- **solo in caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006** – i nominativi dei consorziati per i quali il consorzio concorre (a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara).

- di conoscere ed accettare integralmente tutte le prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;

- di aver preso visione dell'ubicazione dei locali in cui verranno recapitati i pasti;

- che i materiali dati in uso ai propri dipendenti corrispondono pienamente alle norme CE n. 89/392 e s.m.i., nonché di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.lgs n. 626/94 e s.m.i.;

- di essere in possesso di un Centro di Produzione, a norma di legge, ubicato all'interno dei confini dell'ex Comunità Montana Alta Valle Scrivia, o comunque ad una distanza non superiore a km 30 dalla sede della scuola dell'infanzia di San Bartolomeo, ubicata in Via N. Gallino, misurando la distanza seguendo la strada più breve secondo il calcolo della distanza chilometrica risultante dalla documentazione stradale ACI, ovvero in _____ Via _____

oppure

- di impegnarsi ad attivare, in caso di aggiudicazione, prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto un centro di produzione all'interno dei confini dell'ex Comunità Montana Alta Valle Scrivia o comunque ad una distanza non superiore a km 30 dalla sede della scuola dell'infanzia di San Bartolomeo, ubicata in Via N. Gallino. .

- di avere valutato nella determinazione del prezzo del pasto offerto tutti gli oneri da sostenere per assicurare una regolare e puntuale esecuzione del servizio nel rispetto delle condizioni tutte previste dal capitolato speciale e relativi allegati;
- di aver svolto negli anni 2006, 2007 e 2008 servizi di ristorazione per complessivi €.....(per l'ammissione alla gara la cifra degli affari dell'impresa non dovrà essere inferiore a € 161,179,20= complessivi) di cui €.....(almeno 1/3) per servizi di somministrazione di pasti veicolati.
- di essere in possesso delle referenze bancarie di (almeno) un Istituto;

L'omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui sopra costituirà motivo di esclusione dalla gara.

2) Garanzia a corredo dell'offerta L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, di una garanzia di € 3.223,58==, pari al 2% dell'importo a base di gara; la medesima può essere costituita con le modalità di cui all'art. 75 commi 2 e 3 del D. Lgs. 163/2006.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% qualora il concorrente sia in possesso della certificazione o dichiarazione prevista dall'art. 75, comma 7, del "CODICE", per i servizi di refezione e veicolazione pasti.

Nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione secondo quanto sopra, produce certificazione UNI CEI ISO 9000 o idonea autocertificazione, ex DPR 445/00.

3) Impegno di un fideiussore. L'offerta deve essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 (del Codice), qualora l'offerente risultasse affidatario, (art. 75 comma 8, del "CODICE").

4) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo,(come descritto nel successivo art. 5) rilasciata dal Settore Servizi Scolastici del Comune di Savignone.

(Si precisa che detta dichiarazione dovrà essere prodotta dal concorrente che partecipa alla gara singolarmente; in caso di raggruppamento di imprese la dichiarazione dovrà essere prodotta solo dall'impresa qualificata "capogruppo").

5) Versamento Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dal versamento all'Autorità di Vigilanza sui Contratti secondo le modalità previste al successivo art. 6

6) (Per raggruppamenti temporanei già costituiti)

Originale o copia autenticata da notaio del **mandato speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito all'impresa capogruppo e della relativa procura rilasciata al legale rappresentante della stessa.

7) (caso di consorzi di concorrenti o GEIE già costituiti)

Copia **dell'atto costitutivo e dello statuto**, autenticato nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., contenenti in particolare la responsabilità solidale dei consorziati o membri del Geie e del consorzio o Geie nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice. Nel caso in cui gli atti predetti non rechino tale responsabilità, dovrà allegarsi una dichiarazione in tal senso sottoscritta da tutti i membri del consorzio o Geie.

4.3.2 Busta 2 - Offerta

L'offerta economica, (*redatta in carta semplice, in lingua italiana*) sottoscritta del legale rappresentante deve indicare il ribasso percentuale che la ditta intende applicare sul prezzo a base d'asta determinato in €. 4,80 = per singolo pasto, IVA esclusa.

Il valore dell'offerta viene quantificato moltiplicando il singolo prezzo così ottenuto per il numero dei pasti presunti, indicati all'articolo 3.

L'offerta deve essere espressa, oltre che in cifre, (fino alla seconda decimale) anche in lettere. In caso di discordanza, si ritiene valida l'offerta che, fra le due indicate, risulti più vantaggiosa per l'Ente.

Altre informazioni e prescrizioni

Dichiarazioni e documenti sono richiesti **a pena di esclusione**. Nessun rimborso o compenso spetterà ai concorrenti per le eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara.

Art. 5 - Sopralluogo sui luoghi di esecuzione del servizio

Per partecipare alla gara è obbligatorio, **a pena di esclusione**, che il Legale Rappresentante o il Direttore Tecnico (o un loro procuratore generale o speciale) eseguano il sopralluogo sui luoghi di esecuzione del servizio, accompagnati da un incaricato del Comune.

Le imprese interessate potranno concordare con il Settore Servizi Scolastici sopralluogo, telefonando al n. 010 9360103 int. 26 oppure 28. Di detto sopralluogo l'Amministrazione rilascerà apposita attestazione.

In caso di raggruppamento di imprese, tale adempimento deve risultare svolto dall'impresa qualificata "capogruppo".

Art. 6 - Versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

Ai sensi della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici del 10/01/2007, i concorrenti sono tenuti a produrre la ricevuta del versamento di € 20,00 (venti/00) effettuato secondo una delle seguenti modalità:

a) mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. **A riprova dell'avvenuto pagamento mediante versamento on line, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e.mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.**

b) mediante versamento sul conto corrente postale **n. 73582561**, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." **Via di Ripetta, 246 - 00186 Roma** (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il **codice fiscale** del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento mediante versamento sul conto corrente postale, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

ATTENZIONE: Gli estremi del versamento **effettuato presso gli uffici postali** devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

CODICE CIG IDENTIFICATIVO DELLA PRESENTE PROCEDURA:

La mancata dimostrazione in gara dell'avvenuto versamento di tale somma sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Nel caso di A.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria. La Ditta dovrà comprovare l'avvenuto pagamento mediante una delle modalità di cui sopra. Per ulteriori dettagli le Ditte possono consultare il sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici: www.autoritalavoripubblici.it

Art 7 – Aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del “Codice”

L'Amministrazione procederà alla valutazione della congruità delle offerte nei modi e ai sensi dell'art. 86 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e nei modi di cui agli artt. 87, 88 e 89 del medesimo decreto.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, ovvero di non procedere all'aggiudicazione per motivi di pubblico interesse.

Art. 8– Prezzo del pasto

Per prezzo del pasto si intende il corrispettivo richiesto per ciascun pasto. Si precisa che il prezzo del pasto dovrà intendersi comprensivo delle derrate alimentari, personale ed ogni altro onere a carico della gestione, intendendosi pertanto interamente compensato dall'A.C. all'Impresa Aggiudicataria l'intero servizio.

Art. 9 – Pagamenti

Il servizio viene finanziato mediante la partecipazione degli utenti e con mezzi propri di bilancio. Preso atto di quanto disposto dalla Direttiva CE del 29.6.2000, per esigenze organizzative degli uffici, il pagamento dei corrispettivi derivanti dal presente affidamento, è fissato in 60 giorni, ed avverrà in base alle singole fatture a scadenza mensile che saranno emesse dall'I. A per il numero dei pasti espressamente ordinati e consegnati alle scuole ed esibizione mensile del prospetto recante il dettaglio giornaliero dei pasti forniti per ogni singolo servizio, previa attestazione di regolarità e conferma delle forniture da parte del Responsabile del Servizio.

Art. 10 – Spese

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto saranno a carico dell'I.A., comprese quelle contrattuali, i diritti di segreteria e quelle di registro eventuali, mentre l'IVA sarà a carico dell'A.C.

Art. 11 – Ricorsi

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Liguria. E' previsto il ricorso all'arbitrato.

Presentazione ricorso, termini: dalla conoscenza del provvedimento oggetto di impugnazione 60 giorni per il ricorso al T.A.R. Liguria; 120 giorni per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica Italiana (legge 1034/1971 così come modificata dalla legge 205/2000).

Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso: Settore Servizi Scolastici del Comune di Savignone.

Art. 12 –Rispetto della Privacy

Ai sensi del D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 si informa che tutti i dati forniti dalla ditta saranno raccolti, registrati e conservati per le finalità di gestione della gara d'appalto e saranno trattati sia

mediante supporto cartaceo che magnetico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

I dati saranno comunque conservati ed, eventualmente, utilizzati per altri procedimenti amministrativi di evidenza pubblica.

Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- al personale interno all'Amministrazione interessato dal procedimento di gara,
- ai concorrenti che partecipino alla gara,
- ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni e del vigente Regolamento comunale sull'accesso,
- ad altri eventuali soggetti della Pubblica Amministrazione.

Il conferimento dei dati richiesti da parte della ditta/impresa partecipante è un onere a pena di esclusione di gara.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art.13 – Assicurazioni

Ogni responsabilità per danni che in relazione all'espletamento del servizio o cause ad esso connesse derivassero al Comune, a terzi, cose o persone, si intende senza riserve od eccezioni a totale carico della ditta appaltatrice, salvo l'intervento a favore della stessa da parte di società assicuratrici.

L' I. A. si assume le responsabilità derivanti da avvelenamenti, tossinfezioni, danni che ne derivassero all'utenza conseguenti all'ingerimento di cibi contaminati, avariati, inidonei per regimi dietetici particolari o contenenti corpi estranei, organici e inorganici, forniti dalla ditta appaltatrice.

A tal fine l'Impresa stipula presso una primaria Compagnia, polizza R.C.T. che copra i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto, anche prodotti per colpa grave, (gestione mensa, somministrazione alimenti, conduzione impianti, utilizzo immobile e contenuti) con un massimale unico per sinistro non inferiore ad € 2.500.000,00.

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale dell'I.A. durante l'esecuzione del servizio. A tale riguardo deve essere stipulata una polizza R.C.O. con un massimale per sinistro non inferiore ad euro 260.000,00 per persona.

Copia delle polizze deve essere consegnata entro dieci giorni dalla data di aggiudicazione dell'appalto e comunque prima dell'inizio del servizio, a pena di revoca dell'aggiudicazione.