



COMUNE DI SAVIGNONE

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (CODICE CIG 0151021278)

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** **COMUNE DI SAVIGNONE** Via Garibaldi 2 16010 Savignone GE Tel. 010 9360103 /28 – Fax 010 936157 – C. F. 00866540107.
2. **Procedura di aggiudicazione:** l'appalto dovrà svolgersi in base a quanto stabilito dall'art. 20 del D. Lgs. 163/2006 limitatamente agli articoli 65,68, 225, con procedura aperta (art. 55 del D. Lgs. 163/2006) mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D. Lgs. 163/2006) secondo i criteri di valutazione di cui al Capitolato Speciale d'appalto.
3. **Natura, quantità o valore dei servizi da prestare; numero di riferimento della classificazione dei servizi:** Gestione del servizio di assistenza domiciliare a favore di anziani e disabili nell'abito del territorio dell'ATS 38, dettagliatamente descritto nel Capitolato d'Appalto. Categoria 25 dell'allegato 2b.
4. **Prezzo a base d'asta :** importo a base d'asta per tutte le prestazioni richieste **Euro 17,00** orari oltre IVA in misura di legge.
L'importo complessivo presunto per l'intera durata dell'appalto, ammonta a Euro 208.896,00 oltre IVA in misura di legge, corrispondente a n. 12288 presunte ore complessive.
5. **Luogo di esecuzione:** presso il domicilio degli utenti residenti nei comuni di Casella, Montoggio, Savignone e Valbrenna.
6. **Durata del contratto:** quattro anni a far data dalla stipula del contratto.
7. **Modalità di esecuzione del servizio:** le condizioni del servizio sono quelle contenute nel Capitolato di appalto a cui si rinvia.
8. **Soggetti ammessi:** è ammessa la partecipazione di imprese singole, associazioni temporanee d'impresa, cooperative e consorzi (in tal caso si applicano le disposizioni di cui agli artt. 35 36 37 del D.Lgs n. 163/2006) che abbiano tra i loro fini statutari lo svolgimento di attività in favore di anziani e disabili.

9. **Condizioni minime di partecipazione:**

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, o registri equivalenti degli Stati dell'UE per la categoria di attività oggetto di gara;
- capacità economica attestata da:
aver gestito servizi simili a quelli messi a gara negli ultimi tre anni, in via continuativa, per conto di un Ente Pubblico, per un valore complessivo del servizio svolto almeno pari al valore del presente appalto;
- capacità tecnica attestata da:
avere nel proprio organico la disponibilità di personale idoneo allo svolgimento dei servizi di cui al presente appalto ed in particolare, un numero di operatori con le qualifiche richieste, almeno uguale a quello necessario per il funzionamento dei servizi oggetto della gara di appalto;

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

10. **Subappalto :** non è ammesso ai sensi dell'art. 27, comma 3, 2 del D. Lgs. 163/2006.

11. **Cauzione:** per la presentazione dell'offerta è richiesta una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara . Il deposito cauzionale provvisorio deve costituirsi secondo le modalità indicate all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

12. **Documenti di gara:** le ditte interessate potranno ricevere gratuitamente bando e capitolato d'appalto:

- in loco, Comune di Savignone Via Garibaldi 2 16010 Savignone Ge. 16010 presso l'Ufficio Servizi Sociali, tel. 010 9360103 int. 28 - fax 010 936157.
- Sito Internet Comunale, il materiale di gara è scaricabile dal sito Internet comunale www.comune.savignone.ge.it

13. **Indirizzo al quale le offerte devono essere inviate:** Comune di Savignone Via Garibaldi 2 16010 Savignone Ge.

14. **Lingua:** Italiano.

15. **Termini e modalità di presentazione dell'offerta:** le imprese interessate dovranno inviare il plico contenente offerta economica, istanza di ammissione e documentazione, offerta tecnica, all'indirizzo di cui al precedente punto 13 , per posta raccomandata oppure recapitato a mano, entro le ore 11,00 del 09.05.2008, a pena d'esclusione.

Farà fede esclusivamente la data apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Savignone. Il recapito in tempo utile del plico, contenente offerta economica, istanza di ammissione e documentazione, offerta tecnica rimane ad esclusivo

rischio della ditta offerente, non valendo neppure la data apposta dall'ufficio postale. Trascorso il termine fissato l'offerta non sarà riconosciuta valida.

Il plico dovrà, a pena di esclusione:

- essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante dell'Impresa;
- recare la dicitura: "Gara a pubblico incanto per la gestione del servizio di assistenza domiciliare";
- indicare i dati identificativi della ditta mittente;
- contenere tre buste separate, come di seguito specificato, di cui una contenente l'istanza di ammissione e la documentazione richiesta, una contenente l'offerta tecnica, una contenente l'offerta economica:

BUSTA CONTENENTE ISTANZA DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE.

L'istanza di ammissione per la partecipazione alla gara e la documentazione richiesta dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante, recante la dicitura "Istanza di ammissione e documentazione". L'istanza dovrà essere redatta come da allegato A) "Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni sostitutive", sottoscritto dal legale Rappresentante la documentazione allegata dovrà essere quella sotto indicata:

- Il documento attestante la costituzione della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, di cui all'art. 11 del presente bando
- Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.
- Copia fotostatica non autenticata di un documento valido d'identità del sottoscrittore.
- Quietanza a dimostrazione dell'avvenuto versamento della somma di € 20,00 dovuta all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Per il pagamento della contribuzione devono essere osservate le seguenti modalità:

versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

il codice fiscale del partecipante;
il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento

di identità in corso di validità.

La mancata presentazione di uno dei documenti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Si precisa che l'Amministrazione potrà invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

BUSTA CONTENENTE OFFERTA TECNICA L'offerta tecnica dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante, recante la dicitura "OFFERTA TECNICA" e dovrà essere formulata come sotto indicato:

- ***una relazione tecnica***, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa, che illustri in particolare il curriculum della ditta, la sua organizzazione interna, la qualificazione professionale degli operatori da assegnare ai servizi, le modalità di gestione del personale, i programmi di formazione ecc., il tutto al fine di acquisire gli elementi per l'attribuzione dei punteggi previsti dall'art.18 del bando di gara. La ditta POTRA' presentare documentazione dimostrativa di quanto illustrato nella relazione.
- ***un progetto gestionale*** relativo al servizio oggetto di gara. La relazione dovrà essere sviluppata in un massimo di 10 pagine, ognuna delle quali dovrà contenere max 30 righe. L'illustrazione del progetto dovrà essere improntata in modo da consentire agevole attribuzione dei punteggi previsti dall'art.18 del presente bando. Il Presidente della Commissione giudicatrice potrà chiedere alle ditte delucidazioni, chiarimenti e ogni notizia utile a chiarire quanto dalle ditte dichiarato.

BUSTA CONTENENTE OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà essere contenuta in una busta chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante, recante la dicitura "Offerta economica".

L'offerta dovrà essere redatta, compilando la "**Scheda d'offerta**" come da (Allegato B), in lingua italiana, sottoscritta, con firma leggibile, dal Legale Rappresentante dell'impresa e dovrà indicare:

- ***il compenso orario*** richiesto e la percentuale di ribasso sull'importo orario a base d'asta
- ***l'analisi*** della composizione dell'offerta economica
- ***l'ammontare complessivo*** dell'offerta in cifre e in lettere, ottenuto sommando il compenso orario offerto moltiplicato per numero ore. Non sono ammesse offerte se non al ribasso rispetto alla base d'asta.

16. **Offerte anormalmente basse**: La Commissione valuterà la congruità delle offerte con le modalità previste dall'art. 86 comma 2 del D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163.

17. **Data, ora e luogo di apertura delle offerte:** I lavori della Commissione inizieranno, in seduta pubblica, il giorno 12 maggio 2008 alle ore 10,00 presso la Sede Comunale, VIA Garibaldi 2, per l'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione o dell'esclusione alle successive fasi di gara. La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi. Nel giorno e nell'ora che sarà appositamente comunicato alle Ditte concorrenti presso la sede sopra indicata, si procederà, in seduta pubblica, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'apertura delle offerte economiche.

18. **Criteri di aggiudicazione**

La gara viene aggiudicata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione sulla base dei seguenti elementi tecnici:

OFFERTA TECNICA MASSIMO PUNTI 72 COSÌ SUDDIVISI:

Capacità organizzativa massimo punti 30

- Curriculum dell'impresa autocertificata o documentata con attestazioni di servizio indicanti la durata e gli importi per servizi identici a quelli oggetto dell'appalto, max punti 10

da oltre 7 anni punti 10

da oltre 3 anni punti 5

da oltre 1 anno punti 2

- Organizzazione interna della ditta rispetto al servizio da realizzare, con riferimento al personale che si intende destinare al servizio e le loro funzioni, in possesso dei requisiti previsti dal presente appalto, loro qualifiche ed esperienze max .punti 10
- Programma di formazione che si intende realizzare al personale impiegato nel servizio max. punti 10

Qualità del progetto del servizio punti 42

- rapporto della cooperativa con il territorio interessato è inteso come documentata conoscenza del territorio cui si riferisce il servizio con le sue problematiche , le eventuale rete di rapporti localmente già stabiliti dall'organizzazione con l'indicazione di enti ed istituzioni con cui si rapporta:

punti da 0 a 14

- programma di gestione tecnico organizzativa del servizio:
punti da 0 a 14
- programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi da perseguire
punti da 0 a 14

OFFERTA ECONOMICA MASSIMO PUNTI 28

OFFERTA IN RIBASSO SUL PREZZO BASE **punteggio massimo 28/100**

Il punteggio relativo all'offerta economica viene valutato secondo il seguente procedimento: all'offerta economica più bassa è attribuito il punteggio di 28/100, mentre le altre vengono classificate secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

X = coefficiente concorrente

Pi = prezzo più basso

C = coefficiente attribuito al fattore prezzo

Po = prezzo offerto del singolo concorrente

In caso di discordanza tra il corrispettivo complessivo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

19. **Avvertenze per l'aggiudicatario:** La Commissione giudicatrice provvede alla formulazione della graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti alle singole offerte e dichiara l'aggiudicazione provvisoria alla ditta che ha conseguito il punteggio più alto. Eventuali verifiche sulla documentazione presentata in sede di gara, da cui risulti che l'impresa concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione, che, fino a quel momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

20. **Tutela dati personali:** ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno: utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara, conservati, sino alla conclusione del procedimento, presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Savignone, nella responsabilità del Responsabile Settore Politiche Sociali Sig.ra Raffaella Savoca.

21. **Responsabile del procedimento:** Raffaella Savoca

Savignone 14.04.2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(A.S. Raffaella Savoca)